

BOLETÍN OFICIAL

B O P A

BOLETÍN OFICIAL

PARLAMENTO DE ANDALUCÍA

Núm. 170

X LEGISLATURA

17 de febrero de 2016

SUMARIO

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

- 10-15/PE-000971, Pregunta relativa a subvención a la Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer y otras dolencias de Fuengirola-Mijas, Málaga (*Contestada por el Consejero de Empleo, Empresa y Comercio*) 3
- 10-15/PE-001169, Pregunta relativa a oferta de venta de suelo público (*Contestada por el Consejero de Fomento y Vivienda*) 5
- 10-15/PE-001208, Pregunta relativa a número de viviendas de protección oficial previstas a construir en Chiclana de la Frontera en el periodo 2016-2020 (*Contestada por el Consejero de Fomento y Vivienda*) 7
- 10-15/PE-001221, Pregunta relativa a oficinas de integración comercial en Andalucía (*Contestada por el Consejero de Empleo, Empresa y Comercio*) 8
- 10-15/PE-001231, Pregunta relativa a rehabilitación integral A-373 (*Contestada por el Consejero de Fomento y Vivienda*) 10
- 10-15/PE-001232, Pregunta relativa a Agencia Pública de Educación y Formación (*Contestada por la Consejera de Educación*) 11
- 10-15/PE-001244, Pregunta relativa a convenio profesorado de religión (*Contestada por la Consejera de Educación*) 13

BOLETÍN OFICIAL DEL PARLAMENTO DE ANDALUCÍA

Núm. 170

X LEGISLATURA

17 de febrero de 2016

- 10-15/PE-001245, Pregunta relativa a transferencia profesorado de religión (*Contestada por la Consejera de Educación*) 14
- 10-15/PE-001246, Pregunta relativa a vigilancia de recreos profesores de religión (*Contestada por la Consejera de Educación*) 15
- 10-15/PE-001247, Pregunta relativa a horario lectivo profesores de religión (*Contestada por la Consejera de Educación*) 17
- 10-15/PE-001260, Pregunta relativa a Archivo General de Andalucía (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 19
- 10-15/PE-001261, Pregunta relativa a archivos provinciales de Almería (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 21
- 10-15/PE-001262, Pregunta relativa a archivos provinciales de Cádiz (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 27
- 10-15/PE-001263, Pregunta relativa a archivos provinciales de Córdoba (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 33
- 10-15/PE-001264, Pregunta relativa a archivos provinciales de Granada (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 39
- 10-15/PE-001265, Pregunta relativa a archivos provinciales de Huelva (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 45
- 10-15/PE-001266, Pregunta relativa a archivos provinciales de Jaén (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 51
- 10-15/PE-001267, Pregunta relativa a archivos provinciales de Málaga (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 57
- 10-15/PE-001268, Pregunta relativa a archivos provinciales de Sevilla (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 63
- 10-15/PE-001269, Pregunta relativa a Real Chancillería de Granada (*Contestada por la Consejera de Cultura*) 69
- 10-15/PE-001279, Pregunta relativa a instalación de aulas prefabricadas en la provincia de Almería (*Contestada por la Consejera de Educación*) 71
- 10-15/PE-001280, Pregunta relativa a suministro de aulas prefabricadas en la provincia de Almería (*Contestada por la Consejera de Educación*) 72

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN**PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO****Contestación del Consejo de Gobierno**

10-15/PE-000971, respuesta a la Pregunta escrita relativa a subvención a la Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer y otras dolencias de Fuengirola-Mijas (Málaga)

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. María Esperanza Oña Sevilla, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 100, de 29 de octubre de 2015

Contestada por el Consejero de Empleo, Empresa y Comercio

Orden de publicación de 27 de enero de 2016

En respuesta a la iniciativa parlamentaria formulada por su señoría, he de manifestarle que la Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer y otras demencias Fuengirola-Mijas (Málaga) ha sido beneficiaria, por Resolución de la Dirección Provincial Málaga del Servicio Andaluz de Empleo de 12 de diciembre de 2014, de una ayuda de 19.760,06 euros por la contratación de un trabajador durante 6 meses, para la realización de Proyectos de Interés General y Social, regulados en el Decreto-Ley 9/2014, de 15 de julio, por el que se aprueba el Programa Emple@30+.

En febrero de 2015 se abonó la cantidad de 9.880,03 euros, correspondiente al 50% de la ayuda concedida en concepto de anticipo, y el 25 de noviembre de 2015 el 50% restante, por la misma cantidad, habiendo sido justificado el importe total de la ayuda concedida. La cantidad de 19.760,06 euros concedida coincide con la solicitada por la entidad.

La citada Asociación también ha sido beneficiaria, por Resolución de la misma Dirección Provincial de noviembre de 2015, de una ayuda de 41.718,36 euros por la contratación de cinco trabajadores durante 6 meses, para la realización de Proyectos de Interés General y Social, regulados en el Decreto-Ley 2/2015, de 3 de marzo, de medidas urgentes para favorecer la inserción laboral, la estabilidad en el empleo, el retorno del talento y el fomento del trabajo autónomo.

Con fecha de 29 de diciembre de 2015 se ha abonado la cantidad de 31.288,77 euros, correspondiente al 75% de la ayuda concedida en concepto de anticipo. Previa justificación de la aplicación del pago recibido, en el plazo máximo de tres meses desde la finalización del proyecto, conforme a lo previsto en el artículo 90 del Decreto-Ley 2/2015, de 3 de marzo, se realizará el segundo pago, si procede, del 25% restante del importe total de la subvención, por importe de 10.429,59 euros.

Conforme a lo previsto en el artículo 42.2.b) del Decreto-Ley 2/2015, de 3 de marzo, el inicio de los proyectos se debe efectuar dentro del ejercicio 2015, debiendo quedar finalizados a fecha 30 de junio de 2015.

Referida la información anterior, indicamos que:

1. Que hasta tanto no se justifique la aplicación del pago recibido en relación con el expediente del Proyecto de interés General y Social, para lo que hay un plazo máximo de tres meses desde la finalización del

proyecto, no podemos confirmar si la cantidad se ha destinado al proyecto para el que se concedió la ayuda, sin que conste en los datos obrantes en el expediente a qué unidad van a ser destinados los trabajadores contratados.

2. Que la ayuda de 19.760,06 euros, correspondiente al expediente del Programa Emple@30+ ya ha sido abonada y justificada. Asimismo, ha sido abonada la cantidad de 31.288,77 euros, correspondiente al 75% de la ayuda concedida en concepto de anticipo, en relación con el expediente de Interés General y Social.

3. Que, si bien el artículo 45 del Decreto-Ley 2/2015, de 3 de marzo, recoge la posibilidad de incentivar las contrataciones para un periodo de entre tres y nueve meses, la Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer y otras Demencias de Fuengirola-Mijas solicitó una ayuda de 41.718,36 euros para la contratación de cinco trabajadores a tiempo completo y para un periodo de seis meses, cantidad y periodo que coinciden con el de la ayuda concedida.

Sevilla, 18 de enero de 2016.

El Consejero de Empleo, Empresa y Comercio,
José Sánchez Maldonado.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001169, respuesta a la Pregunta escrita relativa a oferta de venta de suelo público

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Jaime Raynaud Soto, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 122, de 1 de diciembre de 2015

Contestada por el Consejero de Fomento y Vivienda

Orden de publicación de 27 de enero de 2016

Las ofertas presentadas han sido las siguientes:

- Una oferta para una parcela en el Polígono Santa Isabel, de Córdoba.
- Siete ofertas sobre suelo industrial terciario que comprenden 9 parcelas, de ellas,
 - 4 en Pulpí (Almería) que se corresponden con 5 parcelas.
 - 2 en Alcalá la Real (Jaén) que se corresponden con 3 parcelas
 - 1 en Baza (Granada) que se corresponde con 1 parcela
- Cuatro ofertas sobre locales y oficinas que comprenden 4 unidades, de ellas
 - 1 local en Granada
 - 3 locales en Jaén
- Cuatro ofertas para suelo residencial para vivienda libre unifamiliar que se corresponden con
 - 4 parcelas en Jaén
- Seis ofertas para cinco plazas de garaje en
 - 2 en Sevilla para 1 plaza
 - 1 en Peligros (Granada) para 1 plaza
 - 2 en Jaén para 2 plazas
 - 1 en Cazorra (Jaén) para 1 plaza

Las adjudicaciones realizadas han sido las siguientes:

- Concurso para vivienda de Protección Oficial: Se ha adjudicado una parcela de 3.240,17 m² de superficie con capacidad para 56 viviendas protegidas de Régimen General en el Polígono Santa Isabel de Córdoba, por importe de 959.492,33 euros.
- Nueve parcelas de suelo industrial terciario:
 - 4 parcelas en Pulpí (Almería) por 94.700 euros y 1.721,7 metros de superficie
 - 3 parcelas en Alcalá la Real (Jaén) por 135.262 euros y 2.246,42 metros superficie
 - 1 parcela en Baza (Granada) por 72.433,44 euros y 1.863 metros superficie

- Cuatro unidades en la oferta de locales y oficinas:
 - 1 en Granada por 10.828,34 euros con 16,23 metros construidos
 - 3 en Jaén por 258.505 euros con 353,7 metros construidos
- Cuatro parcelas de suelo residencial para viviendas libres unifamiliares en Jaén, por 270.207 euros y con 480 metros superficie
- Cinco plazas de garaje:
 - 1 en Sevilla por 12.900 euros con 20,95 metros construidos
 - 1 en Peligros (Granada) por 5.418 euros con 27,81 metros construidos
 - 2 en Jaén por 21.528,34 euros con 55,94 metros construidos
 - 1 en Cazorla (Jaén) por 12.253,5 euros con 28,73 metros construidos

Sevilla, 11 de enero de 2016.

El Consejero de Fomento y Vivienda,
Felipe López García.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001208, respuesta a la Pregunta escrita relativa a número de viviendas de protección oficial previstas a construir en Chiclana de la Frontera en el periodo 2016-2020

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. María Teresa Ruiz-Sillero Bernal, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 129, de 14 de diciembre de 2015

Contestada por el Consejero de Fomento y Vivienda

Orden de publicación de 27 de enero de 2016

En relación con la pregunta parlamentaria arriba referenciada se informa que el futuro Plan de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía 2016-2020, no contiene una previsión de viviendas de protección oficial a construir en los municipios que conforman la Comunidad Autónoma, por lo que, necesariamente, el número de viviendas previstas construir en el marco de dicho Plan en el municipio de Chiclana de la Frontera no está definido.

Sevilla, 11 de enero de 2016.

El Consejero de Fomento y Vivienda,
Felipe López García.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN**PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO****Contestación del Consejo de Gobierno**

10-15/PE-001221, respuesta a la Pregunta escrita relativa a oficinas de integración comercial en Andalucía

Formulada por los Ilmos. Sres. Dña. María del Carmen Pérez Rodríguez y D. Antonio Maíllo Cañadas, del G.P. Izquierda Unida Los Verdes-Convocatoria por Andalucía

Pregunta publicada en el BOPA núm. 133, de 18 de diciembre de 2015

Contestada por el Consejero de Empleo, Empresa y Comercio

Orden de publicación de 27 de enero de 2016

En respuesta a la Iniciativa Parlamentaria formulada por Sus Señorías, he de manifestarles que La creación de Oficinas de Integración Comercial (OIC) tienen por objeto contribuir en generar y fortalecer alianzas y relaciones directas entre todos los eslabones de la cadena de valor mediante la incorporación del sector productivo a las estrategias comerciales y viceversa, sin perjuicio de las competencias que correspondan a otras Consejerías en relación a esos sectores productivos. Además, fomentaran la cooperación dentro del sector comercial andaluz y la alianza entre el sector comercial y otros sectores económicos andaluces como pueden ser el turismo u hostelería en búsqueda de sinergias. De esta manera se potencian las relaciones económicas, sociales, culturales, ambientales y políticas que supongan un refuerzo a la autonomía e identidad territorial, frente al riesgo permanente de deslocalización y las dificultades en el acceso de determinados insumos o tecnología.

A través de la Orden de 20 de mayo de 2014, por la que se convocan subvenciones a conceder por el procedimiento de concurrencia competitiva para las ayudas destinadas a las Asociaciones, Agrupaciones de Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de Comerciantes de Andalucía, para la creación de Oficinas de Integración Comercial y con la que se aprueba el cuadro resumen de las bases reguladoras tipo y los formularios para presentar las solicitudes y alegaciones; se persigue fomentar la creación de Oficinas de Integración Comercial para la cooperación entre la producción y el comercio en el territorio, así como el fortalecimiento del asociacionismo a través del diálogo entre el sector de la distribución comercial y las organizaciones de productores (sobre todo del sector agroalimentario) con el fin de implantar un modelo de territorialización, también ambientalmente más sostenible. Las Oficinas de Integración Comercial tienen como fin principal proporcionar el asesoramiento especializado en los procesos relacionados con el asociacionismo, la innovación, calidad y nuevas tecnologías, así como contribuir a promover estrategias de colaboración a nivel local y andaluz en la cadena de distribución.

Las Oficinas estarán especializadas en la cooperación comercial en su ámbito territorial y sus objetivos serán: la sensibilización y difusión de procesos relacionados con la innovación, procesos de calidad y las

nuevas tecnologías, impulso de procesos de cooperación horizontal (en entornos urbanos) y vertical (en la cadena de distribución), seguimiento e impulso de procesos de transmisión empresarial y emprendizaje, desarrollo de estrategias vinculadas con una economía sostenible con el patrimonio, la cultura y el medio ambiente, impulso de estrategias a nivel municipal y/o comarcal y desarrollo de acciones generadoras de valor añadido para el público consumidor.

Las Oficinas de Integración Comercial existentes tras la convocatoria 2014 son veinte.

Informarles que se tiene previsto una nueva convocatoria de apoyo a las Oficinas de Integración Comercial.

Respecto a la segunda pregunta, la promoción de los productos andaluces no es competencia de nuestra consejería por lo que afecta al comercio.

Sevilla, 11 de enero de 2016.

El Consejero de Empleo, Empresa y Comercio,
José Sánchez Maldonado.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001231, respuesta a la Pregunta escrita relativa a rehabilitación integral A-373

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Félix Romero Moreno, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 133, de 18 de diciembre de 2015

Contestada por el Consejero de Fomento y Vivienda

Orden de publicación de 27 de enero de 2016

Actualmente, la programación contemplada para este año 2016 no tiene previsto realizar la citada actuación, si bien la Consejería de Fomento y Vivienda realiza operaciones cotidianas de mantenimiento para velar por la seguridad vial y la comodidad de los usuarios en todo el tramo de la carretera A-373.

Sevilla, 12 de enero de 2016.
El Consejero de Fomento y Vivienda,
Felipe López García.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN**PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO****Contestación del Consejo de Gobierno****10-15/PE-001232, respuesta a la Pregunta escrita relativa a Agencia Pública de Educación y Formación**

Formulada por los Ilmos. Sres. D. José Antonio Funes Arjona y Dña. María Isabel Albás Vives, del G.P. Ciudadanos

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

En relación con la iniciativa parlamentaria citada en el epígrafe superior, y según se desprende del informe que remite el órgano directivo competente, se adjunta a continuación tabla resumen de la plantilla actual de la Agencia Pública de Educación (APAE):

NIVEL	Nº TRABAJADORES	RELACIÓN LABORAL
DIRECCIÓN GENERAL	1	PERSONAL ALTA DIRECCIÓN
DIRECTIVO/A	6	PERSONAL ALTA DIRECCIÓN
DIRECTIVO/A	2	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
GERENTE PROVINCIAL	7	PERSONAL ALTA DIRECCIÓN
GERENTE PROVINCIAL	1	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
ADMINISTRADOR/A	26	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
TÉCNICO/A I	21	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
TÉCNICO/A II	40	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
GESTOR/A I	32	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
GESTOR II	32	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
JEFA DE AREA	1	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
ESPECIALISTA	2	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
ADMINISTRATIVO/A	8	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO
CONDUCTOR	1	CONTRATO LABORAL INDEFINIDO

Por otra parte, en lo que se refiere a los procesos selectivos realizados en los últimos tres años, les indico a sus señorías que, según el informe del centro directivo para dar respuesta a esta iniciativa, debido a las limitaciones impuestas por la Ley de Presupuestos, no ha habido en este periodo incrementos en la plantilla de la Agencia, que, por el contrario, ha visto reducir sus efectivos como consecuencia de la no reposición de los trabajadores que han causado baja por diferentes motivos (jubilaciones, despidos, bajas voluntarias y fallecimientos).

No obstante, en el año 2013, para apoyar la ejecución del Plan de Oportunidades Laborales en Andalucía (Plan OLA), se solicitó a la Consejería de Hacienda y Administración Pública que, de forma excepcional, autorizara a la APAE (entonces Ente Público Andaluz de Infraestructuras y Servicios Educativos) a contratar de forma temporal a un total de 20 trabajadores y trabajadoras, distribuidos por las diferentes Gerencias Provinciales y los Servicios Centrales.

Hay que recordar que el Plan OLA contaba con cofinanciación europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (Feder) y del Fondo Social Europeo (FSE), por lo que era crucial que esta Agencia contara con los medios humanos necesarios para garantizar el cumplimiento de los plazos en la ejecución y certificación de las actuaciones y de esa manera asegurar el aprovechamiento de estos fondos europeos en la mejora de las infraestructuras educativas en la Comunidad.

La contratación de este personal laboral temporal contó con la autorización de la Dirección General de Fondos Europeos y Planificación que por medio de la Secretaría General Técnica, que dio su conformidad sobre la subvencionabilidad de la actuación a cargo de los fondos de la Unión Europea en el marco del Plan Operativo FSE 2007-2013. Posteriormente, la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública autorizó la formalización de las contrataciones temporales propuestas.

Para preservar los principios de publicidad, concurrencia y objetividad, la selección de los candidatos se realizó a través del Servicio Andaluz de Empleo (SAE). En concreto se ofertaron y fueron cubiertas 9 plazas en los Servicios Centrales de la Agencia (3 arquitectos, 1 arquitecto técnico, 1 ingeniero, 2 administrativos y 2 licenciados en derecho), tres plazas en la Gerencia de Cádiz (2 arquitectos y 1 ingeniero), dos plazas en la Gerencia de Granada (1 arquitecto y 1 arquitecto técnico), una plaza en la Gerencia de Huelva (1 arquitecto técnico), dos plazas en la Gerencia de Jaén (1 arquitecto y 1 ingeniero), dos plazas en la Gerencia de Málaga (1 arquitecto y 1 arquitecto técnico) y una plaza en la Gerencia de Sevilla (1 ingeniero).

La contratación de estos trabajadores y trabajadoras se inició en abril de 2013 y con fecha de 30/06/2015 todos estos contratos quedaron extinguidos.

Por último, en relación a los contratos de obras o suministros adjudicados por la Agencia Pública de Educación en los últimos tres años, les indico que todos los contratos tramitados como abiertos o negociados están disponibles en el Perfil del Contratante de la Agencia y los contratos menores se hacen públicos a través del Portal de la Transparencia de la Junta de Andalucía.

Sevilla, 27 de enero de 2016.
La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001244, respuesta a la Pregunta escrita relativa a convenio profesorado de religión

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. María Francisca Carazo Villalonga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

Las medidas adoptadas por el Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, en orden a garantizar la estabilidad presupuestaria y el fomento de la competitividad, restringen aspectos sustanciales de los convenios colectivos que llevar a cabo. De hecho, posibilita incluso la suspensión o modificación de los mismos cuando concurra causa grave de interés público derivada de una alteración sustancial de las circunstancias económicas.

Mientras dicho real decreto-ley siga en vigor, cualquier proceso negociador abocaría a un texto limitado, carente de algunos derechos tradicionales en este tipo de acuerdos y, en suma, incompleto y muy restrictivo.

Como consecuencia de la aplicación del referido real decreto-ley, la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, llegó a suspender, atendiendo a la situación de excepcionalidad provocada por la alteración sustancial de las circunstancias económicas, las cláusulas de los convenios colectivos que contradecían lo dispuesto en dicha Ley.

Sevilla, 27 de enero de 2016.

La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001245, respuesta a la Pregunta escrita relativa a transferencia profesorado de religión

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. María Francisca Carazo Villalonga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

En relación con la iniciativa parlamentaria citada en el epígrafe superior, y según se desprende del informe que remite el órgano directivo competente, le indico a su señoría que para cualquier traspaso de competencias, como pudiera ser la asunción de este tipo de personal que depende del Estado a Andalucía, debería convocarse la Comisión Mixta de Transferencias entre la Administración del Estado y la Comunidad Autónoma. Es en dicho órgano donde se establecen las condiciones del traspaso del que se trate en cada caso.

Sevilla, 27 de enero de 2016.

La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN**PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO****Contestación del Consejo de Gobierno****10-15/PE-001246, respuesta a la Pregunta escrita relativa a vigilancia de recreos profesores de religión**

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. María Francisca Carazo Villalonga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

En relación con la iniciativa parlamentaria citada en el epígrafe superior, y según se desprende del informe que remite el órgano directivo competente, le indico en primer lugar que, tal y como regula el artículo 27 de la Constitución Española, el Gobierno andaluz garantiza el derecho fundamental de los padres y madres para que sus hijos reciban una formación religiosa y moral de acuerdo con sus propias convicciones.

En Andalucía se respetan el derecho a la educación y a la libertad de enseñanza y el Gobierno garantiza la educación de todas las religiones, preservando el mayor pluralismo educativo. Por ello, y conforme a la Disposición adicional segunda de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en la redacción dada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, la enseñanza de la religión en nuestra Comunidad Autónoma se ajusta a lo dispuesto en el Acuerdo sobre Enseñanza y Asuntos Culturales suscrito entre la Santa Sede y el Estado español, así como en los Acuerdos de Cooperación celebrados por el Estado español con la Federación de Entidades Religiosas Evangélicas de España, la Federación de Comunidades Israelitas de España, la Comisión Islámica de España y, en su caso, a los que en el futuro puedan suscribirse con otras confesiones religiosas.

En este sentido, le señalo que las personas contratadas para impartir Religión –Católica, Evangélica, Islámica o Judía– en centros de Educación Primaria dependientes de la Consejería de Educación han formalizado sus contratos con el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte como empleador y que en dichos contratos se establece que “la actividad a prestar por el trabajador consistirá en impartir la enseñanza de la Religión y Moral Católica”.

Análogamente, el personal contratado por la Consejería de Educación para impartir Religión en centros de Educación Secundaria dependientes de la misma formaliza contratos de trabajo donde se determina que la actividad a prestar consiste “sólo” en la impartición de la enseñanza de la Religión, en función de lo estipulado en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en la redacción dada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, en el Real Decreto 696/2007, de 1 de junio, por el que se regula la relación laboral de los profesores de religión prevista en la disposición adicional tercera

de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y, en su caso, de acuerdo con los Convenios de Cooperación firmados con las distintas entidades y comunidades religiosas.

Sevilla, 27 de enero de 2016.

La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN**PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO****Contestación del Consejo de Gobierno****10-15/PE-001247, respuesta a la Pregunta escrita relativa a horario lectivo profesores de religión**

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. María Francisca Carazo Villalonga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

De acuerdo con lo establecido en la instrucción octava de las Instrucciones de 24 de febrero de 2015, de la Secretaría General de Educación, sobre los procedimientos de admisión y matriculación del alumnado, para el curso escolar 2015/16, en las escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación Primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria y colegios públicos rurales, las personas que ejercen la Dirección de los centros, antes del día 10 de junio de 2015, comunicaron a la Dirección General de Planificación y Centros el horario total que asignan al área de religión en cada uno de los niveles de la etapa, para el curso escolar 2015/16.

En aplicación de las Instrucciones de 28 de mayo de 2015, de la Secretaría General de Educación, por las que se establece el procedimiento de comunicación del horario del área de religión en los colegios públicos, en el sistema de información Séneca consta que el número de centros docentes públicos que han solicitado módulos de 45 minutos en la enseñanza de religión en educación infantil y primaria es de 762 centros. Nos consta que el Ministerio ha mantenido los mismos efectivos que el curso anterior para esta etapa.

En cuanto a la enseñanza de religión en Educación Secundaria, la Administración educativa está sujeta al Convenio firmado con fecha 21 de mayo de 1993 entre la entonces Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía y las Diócesis de la Comunidad Autónoma de Andalucía sobre enseñanza de la Religión Católica (BOJA núm. 75, de 13 de julio) y al Convenio firmado con fecha 23 de noviembre de 2011 entre la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía y la Consejería de Educación del Consejo Evangélico Autonomático de Andalucía (CEEAA), sobre la enseñanza de la Religión Evangélica en Andalucía (BOJA núm. 61, de 28 de marzo).

El número de horas autorizadas de religión católica en institutos de educación secundaria fue de 10.690 en el curso escolar 2014/15 y de 11.215 en el presente curso escolar 2015/16. Asimismo, el número de horas autorizadas de religión evangélica en institutos de educación secundaria también ha sufrido un aumento, pasando de 611 horas a 804 horas del curso escolar anterior al presente, respectivamente. En consecuencia, no se ha reducido la carga horaria asignada a la enseñanza de religión en Secundaria.

A continuación se detallan por provincias, mediante la siguiente tabla, las horas autorizadas de religión en los Institutos de Educación Secundaria dependientes de esta Consejería, donde se incluye la enseñanza,

tanto de religión católica como de religión evangélica, en base a los convenios de cooperación firmados por la Junta de Andalucía con entidades o comunidades religiosas.

Provincia	Horas autorizadas	
	2014/2015	2015/2016
Almería	1.017	1.054
Cádiz	1.650	1.773
Córdoba	973	1.054
Granada	1.194	1.237
Huelva	770	816
Jaén	1.070	1.146
Málaga	1.866	1.980
Sevilla	2.762	2.959
TOTAL	11.302	12.019

Como puede observarse, las horas de religión autorizadas en centros de Educación Secundaria para el curso 2015/2016 se han incrementado este curso en un 6,3% en comparación con el año académico 2014/2015.

Sevilla, 27 de enero de 2016.
La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001260, respuesta a la Pregunta escrita relativa a Archivo General de Andalucía

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

El Archivo General de Andalucía es la institución responsable de recoger, preservar y tutelar los documentos transferidos por los archivos centrales de consejerías, entidades instrumentales de la Administración e instituciones de autogobierno de la Junta de Andalucía.

Así pues, y dentro de las funciones que al mismo le son atribuidas en la Ley 7/2011, de 3 de noviembre, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía, en el período solicitado destacan las siguientes actuaciones:

1) Servicios: Atención a las consultas de las personas usuarias, tanto en sala como externas, así como de la Biblioteca Auxiliar; préstamos administrativos, reproducciones y certificaciones.

2) Digitalización de documentos: tanto colección de fotografías como cintas VHS.

3) Actividades de difusión:

– Exposición “La piel del libro. Las encuadernaciones en la Biblioteca del Archivo General de Andalucía”. Del 23 de abril al 15 de mayo de 2015.

– Documento del mes:

- Enero: Napoleón, dueño de Medinaceli.
- Febrero: La correspondencia privada del Presidente de la Junta de Andalucía.
- Marzo: La restauración de la Esperanza de Triana.
- Abril: Un fragmento del sudario de Guzmán el Bueno.
- Mayo: Las elecciones al Parlamento de Andalucía en 1982.
- Junio: Las obras vendidas por George Bonsor a la Hispanic Society of America.
- Julio-Agosto: La librería de Gil Ramírez de Arellano: una “biblioteca-museo” del Siglo de Oro.
- Septiembre: El teatro independiente en Andalucía.

– Conferencia sobre la restauración del fragmento del sudario de Guzmán el Bueno conservado en el Archivo General de Andalucía llevada a cabo por el Instituto Andaluz de Patrimonio Histórico. 29 de abril de 2015.

- Visitas guiadas a grupos académicos.
- Publicación “60 meses, 60 documentos” (formato electrónico en web).
- Mantenimiento y actividad de difusión continua en la red social Facebook.
- Biblioteca Auxiliar: Boletines de novedades y de sumarios, con periodicidad bimensual.
- Colaboraciones externas. Colaboración bimensual en la revista “Andalucía en la Historia” con la sección fija “Los documentos del Archivo General de Andalucía”.

4) Formación: Prácticas del alumnado del Máster de la Universidad de Sevilla “Documentos y Libros, Archivos y Bibliotecas”.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,
Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001261, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Almería

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

– Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.

– Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.

– Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).

– Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.

– Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.

– Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.

– Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

- Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.
- Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.
- Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.
- Descripción de documentación ingresada en el Archivo.
- Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.
- Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.
- Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.
- Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.
- Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.
- Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.
- Descripción de mapas del catastro.
- Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.
- Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

- Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.
- Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.
- Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.
- Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

- Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.
- Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.
- Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Ibros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.
- Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–
- Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).
- Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.
- Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.
- Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.
- Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.
- Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.
- Visitas de centros escolares y asociaciones.
- Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.
- Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.
- Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.
- Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

- Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.
- Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinfuf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001262, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Cádiz

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

– Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.

– Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.

– Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).

– Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.

– Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.

– Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.

– Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

– Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.

– Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.

– Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

– Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.

– Descripción de documentación ingresada en el Archivo.

– Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.

– Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

– Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.

– Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.

– Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.

– Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.

– Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.

– Descripción de mapas del catastro.

– Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

– Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.

– Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

– Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.

– Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

– Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.

– Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.

– Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.

– Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.

– Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Libros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.

– Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–

– Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).

– Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.

– Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.

– Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.

– Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.

– Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.

– Visitas de centros escolares y asociaciones.

– Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.

– Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.

– Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.

– Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.

– Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinfuf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001263, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Córdoba

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

– Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.

– Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.

– Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).

– Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.

– Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.

– Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.

– Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

- Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.
- Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.
- Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.
- Descripción de documentación ingresada en el Archivo.
- Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.
- Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.
- Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.
- Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.
- Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.
- Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.
- Descripción de mapas del catastro.
- Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.
- Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

- Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.
- Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.
- Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.
- Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

- Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.
- Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.
- Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Ibros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.
- Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–
- Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).
- Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.
- Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.
- Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.
- Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.
- Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.
- Visitas de centros escolares y asociaciones.
- Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.
- Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.
- Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.
- Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

- Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.
- Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinluf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001264, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Granada

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

- Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.
- Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.
- Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

- Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).
- Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.
- Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.
- Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.
- Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

– Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.

– Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.

– Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

– Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.

– Descripción de documentación ingresada en el Archivo.

– Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.

– Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

– Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.

– Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.

– Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.

– Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.

– Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.

– Descripción de mapas del catastro.

– Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

– Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.

– Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

– Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.

– Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

– Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.

– Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.

– Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.

– Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.

– Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Libros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.

– Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–

– Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).

– Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.

– Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.

– Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.

– Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.

– Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.

– Visitas de centros escolares y asociaciones.

– Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.

– Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.

– Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.

– Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.

– Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinluf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001265, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Huelva

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

– Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.

– Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.

– Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).

– Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.

– Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.

– Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.

– Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

- Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.
- Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.
- Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.
- Descripción de documentación ingresada en el Archivo.
- Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.
- Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.
- Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.
- Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.
- Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.
- Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.
- Descripción de mapas del catastro.
- Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.
- Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

- Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.
- Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.
- Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.
- Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

- Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.
- Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.
- Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Ibros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.
- Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–
- Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).
- Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.
- Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.
- Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.
- Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.
- Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.
- Visitas de centros escolares y asociaciones.
- Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.
- Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.
- Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.
- Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

- Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.
- Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinluf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001266, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Jaén

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

- Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.
- Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.
- Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

- Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).
- Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.
- Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.
- Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.
- Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

- Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.
- Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.
- Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.
- Descripción de documentación ingresada en el Archivo.
- Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.
- Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.
- Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.
- Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.
- Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.
- Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.
- Descripción de mapas del catastro.
- Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.
- Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

- Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.

- Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.
- Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.
- Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

- Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.
- Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.
- Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Ibros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.

- Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–

- Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).

- Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.

- Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.

- Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.

- Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.

- Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.

- Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.

- Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.

- Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

- Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.

- Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinfuf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001267, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Málaga

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

– Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.

– Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.

– Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).

– Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.

– Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.

– Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.

– Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

– Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.

– Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.

– Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

– Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.

– Descripción de documentación ingresada en el Archivo.

– Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.

– Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

– Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.

– Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.

– Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.

– Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.

– Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.

– Descripción de mapas del catastro.

– Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

– Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.

– Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

- Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.

- Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.
- Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.
- Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

- Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.
- Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.
- Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Libros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.

- Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–

- Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).

- Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.

- Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.

- Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.

- Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.

- Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.

- Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.

- Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.

- Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

- Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.

- Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinuf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001268, respuesta a la Pregunta escrita relativa a archivos provinciales de Sevilla

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS DESDE LA 10-15/PE-001261 A LA 10-15/PE-001268

Dentro de las funciones atribuidas a la Red de Archivos Históricos Provinciales de Andalucía, y en el marco de la programación anual de 2015 de cada uno de ellos, las principales actuaciones o líneas de trabajo desarrolladas en el periodo solicitado han sido:

A) Atención y servicio a la ciudadanía:

– Atención tanto a las consultas en sala como a las externas, recibidas a través de medios ordinarios, telemáticos o telefónico de carácter administrativo y de investigación recibidas por parte de la ciudadanía, así como de las Administraciones Públicas de ámbito local, autonómico o estatal.

– Asesoramiento en la búsqueda de información, tanto para la localización de documentos como para la averiguación de datos, en el propio Archivo Histórico Provincial o en cualquier otro de la Red.

– Atención de solicitudes de préstamos administrativos, informes técnicos o periciales, reproducciones de documentos (fotocopia o copia digital), certificaciones y compulsas.

B) Gestión documental: Centrada en la conservación del patrimonio documental, la custodia de documentos públicos, organización y descripción de fondos documentales o restauración de documentos, etcétera; entre los que destacan:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Recepción de transferencias documentales para su organización y puesta al servicio de la ciudadanía (toda la recibida en el período de tiempo se encuentra ya a disposición).

– Continuidad de la organización procedente de la Audiencia Provincial de Almería.

– Descripción de parte de la planimetría catastral procedente de la Gerencia Territorial del Catastro de Almería.

– Continuidad de la descripción con un índice onomástico de los expedientes de alumnos del Instituto de Enseñanza Secundaria de Almería.

– Revisión y redesccripción de los fondos documentales de Hacienda.

- Descripción a nivel de catálogo de los roles de despacho y dotación de barcos del fondo de Capitanía Marítima.
- Digitalización de documentos de variaciones gráficas catastrales, de fotografías incluidas en los roles de despacho y dotación de barcos y de carteles.
- Conservación de los fondos documentales: control de temperatura y humedad, limpieza y aseo de continente y contenido

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Recepción de transferencias de documentación de diferentes organismos, tales como los Archivos de Protocolos Notariales y la Administración Periférica del Estado o de la Junta de Andalucía.
- Descripción de documentación ingresada en el Archivo.
- Transcripción de instrumentos de descripción antiguos del archivo para su exportación al programa de gestión de archivos de la Junta de Andalucía @rchivA.
- Digitalización de fondos documentales para su mejor conservación e inclusión en el Banco de Documentos de Andalucía (BaiDA).

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Gestión de los ingresos de las series de juicios de faltas y diligencias de los juzgados de la provincia, de los protocolos notariales de Córdoba y castro del Río de los años 1912 a 1914 y de muestreos de series de la Gerencia de Catastro y Delegación Provincial del Ministerio de Hacienda en Córdoba.
- Reorganización y revisión de fondos ya ingresados en el Archivo para adecuarlos a los nuevos criterios archivísticos, seguida de su introducción en el sistema @rchivA (fondos de Hacienda, Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción número 1 de Córdoba, Delegación Provincial de la Organización Sindical, autos judiciales del Antiguo régimen en Rute y fondos de Clero procedentes de la Desamortización, incluyendo la catalogación de los pergaminos).

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Organización y descripción de fondos documentales procedentes de diversos organismos de la Administración central y periférica de la provincia de Granada.
- Limpieza mecánica de documentación después de la identificación de series documentales.
- Adaptación a la Norma Internacional General de Descripción Archivística (ISAD G) de bases de datos de la administración periférica de la Junta de Andalucía.
- Revisión y ampliación de las descripciones de las Colecciones Gráficas.
- Descripción de mapas del catastro.
- Actualización del Cuadro de Clasificación.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Instalación en carpetas de conservación permanente de la colección de mapas y planos del Archivo.
- Digitalización de las series documentales: registro de inscripciones de nacimientos (Fondo documental del Registro Civil de Huelva), colección de fotografías (Diario Odiel) y expedientes de concesiones mineras caducadas (fondo documental de la Jefatura Provincial de Minas).

– Catalogación de los documentos que forman parte de las siguientes series documentales: registro de inscripciones de nacimiento (fondo documental del Registro Civil de Huelva), expedientes personales de maestros (fondo documental de la Delegación Provincial del Ministerio de Educación), carpetas catastrales de urbana (fondo documental de la Gerencia Territorial del Catastro) y expedientes de autos contenciosos (fondo documental de la Magistratura de Trabajo).

– Continuidad en la alimentación del Sistema @rchivA con las descripciones de los documentos catalogados.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

– Transferencia e ingresos de fondos documentales procedentes de sedes judiciales de Jaén y su provincia, la Delegación Provincial de Gobernación, Gerencia del Catastro, Delegación Provincial de Hacienda, Patrimonio Forestal del Estado, Distrito Forestal de Jaén, y delegaciones provinciales de Agricultura estatal y autonómica.

– Tratamiento documental de legajos identificados, clasificados, ordenados y descritos a nivel de inventario de la Delegación Provincial de la Organización Sindical, así como del Gobierno Civil de Jaén.

– Digitalización en alta resolución del Fuero del Sabote, del que se hará edición impresa.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

– Restauración de documentos gráficos de finales del siglo XIX y principios del siglo XX producidos por la Demarcación de Costas del Ministerio de Fomento.

– Ingreso de nuevos fondos documentales.

– Descripción de los fondos documentales de nuevo ingreso como de los previamente existentes, especialmente los producidos por el Gobierno Civil (siglos XIX y XX), documentación notarial (serie “Títulos”, siglos XVIII–XIX) y documentación producida por las unidades periféricas de los Ministerios de Sanidad, Consumo, Industria y Agricultura (siglo XX).

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

– Organización y descripción del fondo documental Naviera Ybarra.

– Identificación de series y descripción fondo documental Delegación Provincial del Ministerio de Industria.

– Actualización del catálogo de la Colección Celomar.

– Actualización del Inventario del fondo de la Prisión Provincial y digitalización de expedientes del año 1983.

– Descripción del fondo de la Comisión Provincial de Patrimonio Histórico.

– Actualización del inventario colección de reproducción de documentos municipales.

C) Difusión: A través de acciones expositivas diversas, como es el caso del Ciclo “El documento del mes” que se desarrolla en las distintas provincias; visitas guiadas o de la colaboración con otras instituciones, públicas o privadas, para la celebración de determinadas actividades en sus instalaciones, de manera que éstas sean más conocidas por la ciudadanía. Con carácter concreto, cabe destacar:

En el Archivo Histórico Provincial de Almería:

– Exposición “La tradición pesquera en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Exposición “Las salinas de Roquetas de Mar en el Archivo Histórico Provincial de Almería”.

– Organización del X Encuentro de Archiveros, dedicado a la seguridad del patrimonio.

– Actualización permanente de la información de la red social Facebook.

- Inclusión en el portal web de información actualizada sobre fondos documentales, actividades de difusión, novedades, eventos, etcétera.

- Colaboraciones con blogs institucionales.

- Visitas guiadas a grupos interesados en conocer el centro, su contenido y funcionamiento.

En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, a través del ciclo del documento destacado mensual.

- Visitas de centros escolares y asociaciones.

- Conferencia “40 años del Archivo Histórico Provincial de Cádiz”, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

- Participación, en colaboración con la Universidad de Cádiz, en los trabajos para la publicación “La investigación histórica en el Archivo Histórico Provincial”

- Exposición “Documentos de irlandeses en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz” con motivo de la visita del embajador de Irlanda en España. También se llevó la visita cónsul de Cuba en Sevilla.

En el Archivo Histórico Provincial de Córdoba:

- Mantenimiento de la página web y actualización de nuevos contenidos de Facebook.

- Taller de historia “La mujer tutelada”, dirigido a alumnos de 2º y 4º de ESO (a petición de los centros educativos).

- Visitas guiadas al Archivo de centros de enseñanza media y superior, talleres de empleo, asociaciones, y demás personas interesadas en conocerlo.

- Explicación y exposición de documentos destacados.

- Exposición de documentos del Archivo en colaboración con el Seminario Internacional de Casinos, tabernas y burdeles. Ámbitos de sociabilidad.

- Conferencias: “El templo romano de la calle Claudio Marcelo y su ¿definitiva? puesta en valor”, en colaboración con el Grupo de Investigación Sísifo de la Universidad de Córdoba y “El Archivo. Escuela para aprender Historia”, en el Día Internacional de los Archivos

- Participación del patio del Archivo en la fiesta de los patios de Córdoba, como patio institucional fuera de concurso. Al mismo tiempo, dentro de la programación los Patios de Cultura, se exhibió la exposición “Abstracciones”, del artista local Francisco Arroyo Ceballos.

En el Archivo Histórico Provincial de Granada:

- Realización de memoria anual del Archivo.

- Participación del personal técnico en el III Simposio Internacional de Estudios Inquisitoriales (Universidad Alcalá de Henares) con la comunicación “El Real Fisco de la Inquisición de Granada”.

- Celebración del Día Internacional de los Archivos con la elaboración de una exposición la exposición virtual “Granada: Imágenes de la ciudad en el siglo XIX” y jornada de puertas abiertas con visitas guiadas.

- Estadística anual de Biblioteca.

- Colaboraciones en blogs de la Administración autonómica y documentos del mes para el Portal de Archivos del Sistema Andaluz, así como participación en la filmación de un documental en el archivo.
- Visitas guiadas y grupales de escolares y alumnos de la Universidad.

En el Archivo Histórico Provincial de Huelva:

- Actualización de la web, principalmente en lo relativo a descripción de fondos y colecciones documentales.
- Realización de la XIV reunión de archiveros de la provincia de Huelva, acerca del acceso y la transparencia.
- Realización de la actividad web “¿Sabías que...?” acerca de los orígenes del Festival de Cine Iberoamericano de Huelva a través de la página en Internet del Archivo y del blog de la Consejería de Cultura.

En el Archivo Histórico Provincial de Jaén:

- Exposición “El Legado de Santa Teresa de Jesús en Jaén”, en el quinto centenario de su nacimiento.
- Exposición “Homenaje al Convento de Jaén” en su cuarto centenario.
- Ciclo expositivo veraniego dedicado a una localidad al objeto de remarcar el carácter provincial del Archivo. En esta edición: “Libros en el Archivo Histórico Provincial de Jaén”.
- Preparación de la exposición “Los judíos en Jaén”, con motivo del centenario del nacimiento de Ibn Shaprut–
- Visitas guiadas de carácter cultural y docente (centros educativos o asociaciones culturales y vecinales).
- Participación del personal técnico en cursos organizados por la Universidad de Jaén y otros centros, con el fin de dar difusión al patrimonio documental conservado en el Archivo.
- Colaboración en la celebración del Recital Poético organizado por la Asociación Cultural Círculo Ánimas.
- Colaboración en la presentación del cartel conmemorativo del 450 aniversario del Corpus Christi en Villadompardo, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.
- Colaboración en el Concierto de la Orquesta Escuela Ramón Garay, organizado por la Caja Rural de Jaén.
- Colaboración institucional en la Noche en Blanco Jahenciana y en la II Feria Anual del Primer Aceite de Oliva.

En el Archivo Histórico Provincial de Málaga:

- Difusión de los fondos del Archivo a través de la página web, el perfil de la red social Facebook y, al igual que en el resto de Archivos, el documento destacado mensual.
- Visitas de centros escolares y asociaciones.
- Jornada de archivos de la provincia “La seguridad en los archivos”.
- Jornada técnica sobre protección del patrimonio en colaboración con la Delegación Territorial y el Seprona.
- Aportación de traducciones y fotografías a la web del International Council of Archives.
- Colaboración con el Ateneo de Málaga con la cesión de paneles informativos e intervención en mesa redonda en la exposición sobre el arquitecto José González Edo.

En el Archivo Histórico Provincial de Sevilla:

- Planificación, diseño, organización y montaje de la exposición de documentos “El Tabaco del Rey”.
- Ciclo de documentos del mes.

– Conferencia “El cofre del tesoro de las Mil y Una Noches”, de Juan Cobos Wilkins, con motivo del Día Internacional de los Archivos.

– Exposición virtual “Lo + del AHPSE”.

– Asesoramiento archivístico al Museo de la resistencia de Tinfuf.

D) Formación e Investigación: En colaboración con instituciones educativas de diferentes niveles, destacando en el período referido en la iniciativa:

– Colaboración con la Universidad de Almería en las prácticas curriculares para alumnos/as de las carreras universitarias de Historia y de Humanidades, en el Archivo Histórico Provincial de Almería.

– Tutorización en prácticas de alumnado del Grado de Historia y del Master de Patrimonio Histórico de la Universidad de Cádiz, en el Archivo Histórico Provincial de Cádiz.

– Dirección de las prácticas de alumnos de Grado y master de la Universidad de Córdoba, de acuerdo al convenio firmado entre la Consejería de Cultura y la Universidad y colaboración con el grupo de investigación Sísifo en su primera WorkShop: “Del Registro estratigráfico a la sociedad del conocimiento”, ambas en el Archivo Histórico Provincial de Córdoba.

– Dirección de las prácticas trimestrales de Archivística en colaboración con la Universidad de Granada a alumnado de la Facultad de Comunicación y Documentación; y colaboración con la Universidad de Granada en el proyecto de I+D+i: “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”, desarrolladas por el Archivo Histórico Provincial de Granada:

– En el Archivo Histórico de Jaén se han realizado visitas guiadas especializadas a alumnado de la Universidad de Jaén, asesoramiento especializado en la realización de trabajos de carácter histórico y participado en el Master Universitario en Estudios Avanzados en Patrimonio Cultural y en el Seminario de Investigación Histórica “Los archivos históricos en el siglo XXI: espacios de documentación, investigación y gestión. Además, en colaboración con la Consejería de Educación, se ha tutorizado prácticas a alumnado de los ciclos formativos del IES Las Fuentezuelas de Jaén y, con la Subdelegación del Gobierno, se ha impartido el curso “Técnicas de Archivo” dirigido al personal de la misma.

– Prácticas de Formación Profesional de nivel 2 y 3, en colaboración con el instituto “Universidad Laboral” y el instituto “Mayorazgo”, así como recepción y acompañamiento alumnado del Master en Documentos y Libros de la Universidad de Sevilla, en el Archivo Histórico Provincial de Málaga.

– Formación práctica a alumnado Universidad Pablo de Olavide, del Master USE y de la beca Erasmus, en el Archivo Histórico Provincial de Sevilla.

Igualmente, y de manera general, desde los Archivos Históricos Provinciales se han llevado a cabo las labores de conservación y mantenimiento de los edificios así como las revisiones establecidas por ley en materia de extinción de incendios, intrusismo y cámaras de seguridad, entre otras.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN**PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO****Contestación del Consejo de Gobierno****10-15/PE-001269, respuesta a la Pregunta escrita relativa a Real Chancillería de Granada**

Formulada por el Ilmo. Sr. D. Antonio Manuel Garrido Moraga, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Cultura

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

El Archivo de la Real Chancillería de Granada recoge, custodia, organiza y difunde los fondos de los órganos de la administración de justicia radicados en Granada desde 1505. Se integra en el Sistema Andaluz de Archivos dentro del subsistema de archivos de titularidad estatal y gestión autonómica. La Ley 7/2011, de 3 de noviembre, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía le encomienda el papel de archivo histórico del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.

En el período requerido, dentro de la programación prevista, han destacado las siguientes actuaciones:

1) Organización:

- Recepción de las transferencias de los órganos judiciales de la provincia de Granada correspondientes a las sesiones VI y VII de la Junta de Expurgo de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Reinstalación de la serie completa de libros del fondo de la Real Audiencia y Chancillería de Granada.
- Reorganización de las series del Real Acuerdo del fondo de la Real Audiencia y Chancillería de Granada.

2) Descripción:

- Carga de registros y actualización del Catálogo de Expedientes del Real Acuerdo, Pleitos Civiles e Hidalguías del fondo de la Real Audiencia y Chancillería de Granada.
- Carga de registros y actualización del catálogo de la serie de recursos de apelación de las salas de lo civil del fondo de la Audiencia Territorial de Granada, procedentes de los juzgados de primera instancia e instrucción de Granada capital.
- Carga de registros y actualización de los inventarios y catálogos del fondo del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción nº 2 de Granada.
- Carga de registros y actualización de los catálogos de las series de la sala de lo Contencioso-Administrativo del fondo de la Audiencia Territorial de Granada.
- Mantenimiento del catálogo de la Biblioteca auxiliar.

3) Difusión:

- Atención a las personas usuarias en la sala de consultas del Archivo.

– Atención a las personas usuarias a través de correo electrónico y a las solicitudes de reproducción documental.

– Mantenimiento de la web y red social Facebook del Archivo de la Real Chancillería de Granada.

– Realización de 18 visitas guiadas a grupos académicos y de colectivos ciudadanos.

– Presentación del libro “Los últimos moriscos”, de Enrique Soria Mesa.

– Colaboración con el diario de Andalucía Oriental IDEAL en la exposición celebrada en el Museo de Almería, desde el 19 de diciembre de 2014 al 15 de marzo de 2015.

– Colaboración en la exposición celebrada en el Museo de Almería, “Al-Mariyya: puerta de Oriente”, celebrada desde el 22 de abril de 2015 al 25 de octubre de 2015.

– Colaboración con la Real Asociación de Hidalgos de España, en el marco del convenio con la Consejería de Cultura para sistematizar e indizar para su publicación en la obra “Pleitos de hidalguía. Extracto de sus expedientes que se conservan en el Archivo de la Real Chancillería de Granada. Reinado de Carlos I. Tomo I. 1516-1536”, con la información genealógica, nobiliaria y heráldica contenida en los pleitos de Hidalguía catalogados y publicados por el Archivo de la Real Chancillería de Granada.

4) Conservación:

– Restauración de las Capitulaciones de Almería y otras ciudades del Reino de Granada otorgadas el 11 de febrero de 1490, en Écija por los Reyes Católicos.

– Restauración del Libro de actas del concejo de Vejer de la Frontera (Cádiz) de 1498.

5) Formación e investigación:

– Participación en los cursos de Paleografía de Lectura y Tipologías Documentales Modernas que organiza el Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Granada, Almería y Jaén y la Universidad de Granada.

– Participación en el proyecto de investigación “Nuevas alternativas al conocimiento de los materiales y los procesos de conservación y restauración de obra gráfica y patrimonio documental”.

Sevilla, 26 de enero de 2016.

La Consejera de Cultura,

Rosa Aguilar Rivero.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001279, respuesta a la Pregunta escrita relativa a instalación de aulas prefabricadas en la provincia de Almería

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. Aránzazu Martín Moya, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS 10-15/PE-001279 Y 10-15/PE-0001280

En relación con las iniciativas parlamentarias citadas en el epígrafe superior, y según se desprende del informe que remite el órgano directivo competente, le indico a su señoría que la contratación del servicio de instalación de módulos prefabricados se realiza a nivel global, con alcance para toda Andalucía por procedimiento de adjudicación abierto.

Las empresas que han licitado y han sido adjudicatarias de estos procedimientos han sido: Algeco Construcciones Modulares SAU, Algeco Construções Pre-fabricadas SA, Dragados SA, Soluciones de Construcciones Integrales y Sostenibles SA. Y la UTE Remsa-Heliopol.

Asimismo, la contratación del servicio de instalación de módulos prefabricados en centros educativos públicos se realiza exclusivamente desde la Agencia Pública Andaluza de Educación (APAE) en todo el ámbito de la Comunidad Autónoma, sin la participación de ningún organismo municipal.

Asimismo, le informo de que en Almería sólo existen dos módulos de aulas prefabricadas instalados en dos centros educativos de la provincia que se encuentren en régimen de alquiler, concretamente con la empresa Algeco Construcciones Modulares SAU. El coste del alquiler es de 1.568,97 euros mensuales por un módulo de 150 m². El resto de auleros es propiedad de la Consejería de Educación.

Sevilla, 27 de enero de 2016.

La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

CONTROL DE LA ACCIÓN DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN

PREGUNTA PARA RESPUESTA ESCRITA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO

Contestación del Consejo de Gobierno

10-15/PE-001280, respuesta a la Pregunta escrita relativa a suministro de aulas prefabricadas en la provincia de Almería

Formulada por la Ilma. Sra. Dña. Aránzazu Martín Moya, del G.P. Popular Andaluz

Pregunta publicada en el BOPA núm. 140, de 4 de enero de 2016

Contestada por la Consejera de Educación

Orden de publicación de 5 de febrero de 2016

CONTESTACIÓN CONJUNTA A LAS PREGUNTAS ESCRITAS 10-15/PE-001279 Y 10-15/PE-0001280

En relación con las iniciativas parlamentarias citadas en el epígrafe superior, y según se desprende del informe que remite el órgano directivo competente, le indico a su señoría que la contratación del servicio de instalación de módulos prefabricados se realiza a nivel global, con alcance para toda Andalucía por procedimiento de adjudicación abierto.

Las empresas que han licitado y han sido adjudicatarias de estos procedimientos han sido: Algeco Construcciones Modulares SAU, Algeco Construções Pre-fabricadas SA, Dragados SA, Soluciones de Construcciones Integrales y Sostenibles SA. Y la UTE Remsa-Heliopol.

Asimismo, la contratación del servicio de instalación de módulos prefabricados en centros educativos públicos se realiza exclusivamente desde la Agencia Pública Andaluza de Educación (APAE) en todo el ámbito de la Comunidad Autónoma, sin la participación de ningún organismo municipal.

Asimismo, le informo de que en Almería sólo existen dos módulos de aulas prefabricadas instalados en dos centros educativos de la provincia que se encuentren en régimen de alquiler, concretamente con la empresa Algeco Construcciones Modulares SAU. El coste del alquiler es de 1.568,97 euros mensuales por un módulo de 150 m². El resto de auleros es propiedad de la Consejería de Educación.

Sevilla, 27 de enero de 2016.

La Consejera de Educación,
Adelaida de la Calle Martín.

